

KẾ HOẠCH

Phát động phong trào thi đua đẩy mạnh cải cách hành chính; ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số nâng cao hiệu quả quản trị và hành chính công trên địa bàn xã Đắk Pxi giai đoạn 2026 - 2030

Thực hiện Kế hoạch số 245/KH-UBND ngày 02 tháng 7 năm 2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Ngãi về phát động phong trào thi đua cải cách hành chính; nâng cao hiệu quả quản trị và hành chính công, năng lực cạnh tranh cấp tỉnh, gắn với đẩy mạnh phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi giai đoạn 2026 – 2030; Nghị quyết số 04-NQ/ĐU ngày 07 tháng 7 năm 2026 của Ban Chấp hành Đảng bộ xã Đắk Pxi⁽¹⁾; Quyết định số 94/QĐ-UBND ngày 23 tháng 7 năm 2026 của Ủy ban nhân dân xã Đắk Pxi⁽²⁾ và theo đề nghị của Trưởng phòng Văn hóa-Xã hội xã tại Tờ trình số 79/TTr-VHXXH, ngày 11/8/2026.

Ủy ban nhân dân xã Đắk Pxi ban hành Kế hoạch phát động phong trào thi đua cải cách hành chính; nâng cao hiệu quả quản trị và hành chính công, gắn với đẩy mạnh phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số trên địa bàn xã Đắk Pxi giai đoạn 2026 – 2030 (*sau đây viết tắt là Phong trào thi đua*), cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Phát huy tinh thần đoàn kết, trách nhiệm, chủ động, sáng tạo; thi đua hoàn thành các mục tiêu, chỉ tiêu, nhiệm vụ về cải cách hành chính, ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số, nâng cao hiệu quả quản trị và hành chính công được giao tại Kế hoạch số 245/KH-UBND ngày 02 tháng 7 năm 2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Ngãi, Nghị quyết số 04-NQ/ĐU ngày 07 tháng 7 năm 2026 của Ban Chấp hành Đảng bộ xã Đắk Pxi và Quyết định số 94/QĐ-UBND ngày 23 tháng 7 năm 2026 của Ủy ban nhân dân xã Đắk Pxi.

- Xây dựng nền hành chính cấp xã dân chủ, chuyên nghiệp, hiện đại, công khai, minh bạch, hoạt động hiệu lực, hiệu quả; lấy người dân, doanh nghiệp làm trung tâm phục vụ.

- Kịp thời phát hiện, biểu dương, khen thưởng và nhân rộng tập thể, cá nhân có thành tích tiêu biểu, mô hình, giải pháp, cách làm hiệu quả.

2. Yêu cầu

¹ Về đẩy mạnh cải cách hành chính; ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số nâng cao hiệu quả quản trị và hành chính công trên địa bàn xã Đắk Pxi giai đoạn 2026 – 2030.

² Ban hành Kế hoạch đẩy mạnh cải cách hành chính; ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số nâng cao hiệu quả quản trị và hành chính công trên địa bàn xã Đắk Pxi giai đoạn 2026 – 2030.

- Phong trào thi đua được triển khai sâu rộng, thường xuyên, gắn với nhiệm vụ chính trị, chương trình công tác, kế hoạch cải cách hành chính và chuyển đổi số của từng cơ quan, đơn vị.

- Nội dung thi đua phải cụ thể, thiết thực, phù hợp chức năng, nhiệm vụ; kết quả được xác định bằng nhiệm vụ, sản phẩm, tiến độ, chất lượng và số liệu thực tế.

- Thường xuyên kiểm tra việc triển khai thực hiện Phong trào thi đua; kịp thời phát hiện, biểu dương, khích lệ, khen thưởng, nhân rộng các điển hình tiên tiến, các tập thể, cá nhân có thành tích tiêu biểu xuất sắc trong Phong trào thi đua; tập thể, cá nhân được khen thưởng phải thật sự tiêu biểu, có nhiều đổi mới, sáng tạo trong thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính (CCHC), nâng cao hiệu quả quản trị và hành chính công, gắn với đẩy mạnh phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số trên địa bàn xã Đắk Pxi.

II. NỘI DUNG PHONG TRÀO THI ĐUA

1. Thi đua đổi mới tư duy, nâng cao trách nhiệm người đứng đầu

Đổi mới phương thức chỉ đạo, điều hành; đề cao trách nhiệm người đứng đầu; chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính, đạo đức công vụ, văn hóa công sở; thực hiện nhiệm vụ đúng tiến độ, bảo đảm chất lượng.

2. Thi đua thực hiện toàn diện các nhiệm vụ cải cách hành chính và chuyển đổi số

Thực hiện đồng bộ 06 nội dung cải cách hành chính⁽³⁾; đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, dữ liệu số và chuyển đổi số trong quản lý, điều hành, thực thi công vụ, giải quyết thủ tục hành chính và cung cấp dịch vụ công.

3. Thi đua nâng cao hiệu quả quản trị và hành chính công

Tăng cường công khai, minh bạch, trách nhiệm giải trình; đẩy mạnh đối thoại, tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị; nâng cao chất lượng phục vụ, mức độ hài lòng của người dân, doanh nghiệp; hỗ trợ người dân, hộ kinh doanh, doanh nghiệp tiếp cận và sử dụng dịch vụ số.

4. Thi đua nghiên cứu, đề xuất và nhân rộng sáng kiến, giải pháp, mô hình

Nghiên cứu, đề xuất, áp dụng sáng kiến, giải pháp, mô hình, cách làm mới có hiệu quả thực chất, phù hợp thẩm quyền và điều kiện của xã; giảm thời gian, chi phí, nâng cao chất lượng xử lý công việc và phục vụ Nhân dân; có khả năng duy trì, chia sẻ, nhân rộng.

III. CHỈ TIÊU THI ĐUA ĐẾN NĂM 2030

1. Rà soát, tổ chức thực hiện hiệu quả các quy định, thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền cấp xã theo mô hình chính quyền địa phương 02 cấp; bảo đảm công khai, minh bạch, dễ tiếp cận, phù hợp thực tiễn.

³ Cải cách thể chế; Cải cách thủ tục hành chính; Cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước; Cải cách chế độ công vụ; Cải cách tài chính công; Xây dựng, phát triển Chính phủ điện tử, Chính phủ số.

2. Trong năm 2026, bố trí 100% cán bộ, công chức theo vị trí việc làm; phần đầu 100% cán bộ, công chức được đào tạo, bồi dưỡng kỹ năng số cơ bản, sử dụng thành thạo hệ thống quản lý văn bản, chữ ký số, phần mềm chuyên môn và ứng dụng công nghệ thông tin, quản trị dữ liệu theo ngành, lĩnh vực được phân công.

3. 100% văn bản trao đổi giữa các cơ quan trong hệ thống chính trị của xã được thực hiện dưới dạng điện tử, trừ văn bản mật; 100% cán bộ, công chức sử dụng hệ thống quản lý văn bản trong xử lý công việc. Trong năm 2026, 100% nhiệm vụ quản lý, điều hành được theo dõi, giám sát trên môi trường số; các cơ quan vận hành trên nền tảng số dùng chung và thực hiện quản trị nội bộ trên môi trường số.

4. 100% dịch vụ công trực tuyến toàn trình đối với thủ tục hành chính có đủ điều kiện; 100% thủ tục hành chính được thực hiện không phụ thuộc địa giới hành chính; tỷ lệ hồ sơ giải quyết trực tuyến đạt tối thiểu 80%; 100% hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính được số hóa, tái sử dụng.

5. 100% thủ tục hành chính có yêu cầu nghĩa vụ tài chính được triển khai thanh toán trực tuyến, trong đó tỷ lệ thanh toán trực tuyến đạt từ 80% trở lên; mức độ hài lòng của người dân, doanh nghiệp về giải quyết thủ tục hành chính đạt tối thiểu 95% và nâng lên 99% vào năm 2030.

6. Đến năm 2030, 100% cán bộ, công chức sử dụng ứng dụng AI, công cụ thông minh hỗ trợ thực thi công vụ và cải cách thủ tục hành chính; trong đó 50% sử dụng thành thạo, 50% sử dụng ở mức độ cơ bản.

7. Trên 30% người dân có tài khoản thanh toán điện tử; 80% người dân được tiếp cận các dịch vụ của chính quyền số; tối thiểu 90% doanh nghiệp trên địa bàn xã, kể cả doanh nghiệp thành lập mới, ứng dụng chuyển đổi số trong quản lý, sản xuất, kinh doanh.

8. 100% cơ quan nhà nước cung cấp dữ liệu mở theo danh mục, phạm vi, thẩm quyền; 100% thông tin, giấy tờ trong thủ tục hành chính liên quan đến sản xuất, kinh doanh chỉ phải cung cấp một lần cho cơ quan nhà nước theo quy định; kết quả cải cách hành chính, chuyển đổi số được đưa vào tiêu chí đánh giá, xếp loại hằng năm đối với cơ quan, đơn vị, cán bộ, công chức, viên chức và người đứng đầu.

IV. ĐỐI TƯỢNG, TIÊU CHÍ THI ĐUA

1. Đối với Ủy ban nhân dân xã

- Thực hiện toàn diện, hoàn thành có chất lượng, đạt hoặc vượt các mục tiêu, chỉ tiêu, nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch số 245/KH-UBND ngày 02 tháng 7 năm 2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Ngãi, Nghị quyết số 04-NQ/ĐU ngày 07 tháng 7 năm 2026 của Ban Chấp hành Đảng bộ xã Đăk Pxi và Quyết định số 94/QĐ-UBND ngày 23 tháng 7 năm 2026 của Ủy ban nhân dân xã Đăk Pxi và các văn bản chỉ đạo có liên quan.

- Trong giai đoạn 2026 - 2030, kết quả đánh giá Chỉ số cải cách hành chính (PAR Index) luôn hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên, trong đó có ít nhất 02 năm đánh

giá Chỉ số cải cách hành chính (*PAR Index*) được xếp hạng 15 vị trí cao nhất và có ít nhất 03 năm đạt 90 điểm trở lên; có ít nhất 03 năm kết quả đánh giá Chỉ số chuyển đổi số (*DTI*) thuộc nhóm “Tốt”.

- Thực hiện nghiêm kỷ luật, kỷ cương hành chính; tăng cường công khai, minh bạch, trách nhiệm giải trình; có sáng kiến, giải pháp, mô hình, cách làm mới được áp dụng, mang lại hiệu quả rõ rệt và có khả năng nhân rộng.

2. Đối với các cơ quan, đơn vị và tập thể thuộc xã

- Tổ chức thực hiện có hiệu quả Phong trào thi đua; hoàn thành đúng tiến độ, bảo đảm chất lượng các nhiệm vụ, chỉ tiêu, sản phẩm thuộc chức năng, nhiệm vụ và phân việc được giao.

- Chấp hành tốt chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước; giữ vững đoàn kết nội bộ, kỷ luật, kỷ cương hành chính; thực hiện công khai, minh bạch, trách nhiệm giải trình; nâng cao chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp.

- Có kết quả tiêu biểu, sáng kiến, giải pháp, mô hình hoặc cách làm hiệu quả, được áp dụng trong thực tế, có số liệu, sản phẩm chứng minh và khả năng duy trì hoặc nhân rộng.

3. Đối với Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã và các tổ chức chính trị - xã hội xã

- Tổ chức hoạt động tuyên truyền, vận động đoàn viên, hội viên và Nhân dân hưởng ứng Phong trào thi đua bằng hình thức cụ thể, thiết thực, hiệu quả.

- Có sáng kiến, giải pháp nâng cao hiệu quả tuyên truyền, vận động; phát huy vai trò giám sát, phản biện xã hội; kịp thời phản ánh, kiến nghị góp phần nâng cao chất lượng cải cách hành chính, chuyển đổi số, quản trị và hành chính công.

4. Đối với cá nhân

a) Cán bộ, công chức, viên chức, người lao động:

- Gương mẫu chấp hành chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, kỷ luật, kỷ cương hành chính, đạo đức công vụ; hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao, có kết quả, sản phẩm cụ thể.

- Có sáng kiến, giải pháp, cách làm hiệu quả trong chỉ đạo, điều hành, tham mưu hoặc trực tiếp thực hiện nhiệm vụ; tích cực ứng dụng công nghệ thông tin, AI và công cụ số thông minh hỗ trợ thực thi công vụ.

b) Đối tượng khác: Có đóng góp thiết thực về công sức, trí tuệ, vật chất, sáng kiến, giải pháp trong cải cách hành chính, ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số, nâng cao hiệu quả quản trị và hành chính công trên địa bàn xã.

V. HÌNH THỨC, TIÊU CHUẨN KHEN THƯỞNG

1. Khen thưởng hằng năm

Căn cứ kết quả thực hiện Phong trào thi đua, Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã xem xét khen thưởng theo thẩm quyền; lựa chọn tập thể, cá nhân có thành tích tiêu biểu xuất sắc để đề nghị cấp có thẩm quyền khen thưởng.

2. Khen thưởng tổng kết Phong trào thi đua vào năm 2030

Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã xem xét khen thưởng theo thẩm quyền; lựa chọn tập thể, cá nhân có thành tích tiêu biểu xuất sắc, đáp ứng tiêu chí tại Mục IV Kế hoạch này để đề nghị Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh khen thưởng.

3. Tiêu chuẩn khen thưởng

Thực hiện theo quy định của pháp luật về thi đua, khen thưởng có hiệu lực tại thời điểm xét khen thưởng.

VI. THỦ TỤC, HỒ SƠ KHEN THƯỞNG

Thủ tục, hồ sơ khen thưởng thực hiện theo quy định của pháp luật về thi đua, khen thưởng có hiệu lực tại thời điểm xét, đề nghị khen thưởng.

VII. GIẢI PHÁP THỰC HIỆN

1. Tăng cường lãnh đạo, chỉ đạo và trách nhiệm người đứng đầu

Nâng cao trách nhiệm người đứng đầu trong chỉ đạo, điều hành và tổ chức thực hiện; gắn kết quả Phong trào thi đua với đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ của cơ quan, đơn vị và người đứng đầu.

2. Đổi mới công tác tuyên truyền

Đa dạng hóa hình thức tuyên truyền, nâng cao nhận thức của cán bộ, công chức, viên chức, người dân và doanh nghiệp; chú trọng nội dung dễ tiếp cận, phù hợp điều kiện của xã và đồng bào dân tộc thiểu số.

3. Nâng cao chất lượng đội ngũ

Tăng cường đào tạo, bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ, kỹ năng hành chính, kỹ năng số; thực hiện nghiêm kỷ luật, kỷ cương hành chính, đạo đức công vụ và trách nhiệm trong thực thi công vụ.

4. Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số và khai thác dữ liệu

Sử dụng hiệu quả các nền tảng số dùng chung, hệ thống thông tin, cơ sở dữ liệu, chữ ký số, AI và công cụ thông minh; tăng cường kết nối, chia sẻ, tái sử dụng dữ liệu; bảo đảm an toàn thông tin, an ninh mạng và bảo vệ dữ liệu.

5. Tăng cường kiểm tra, đánh giá và xây dựng điển hình tiên tiến

Thường xuyên kiểm tra, đánh giá, kịp thời chấn chỉnh hạn chế; phát hiện, biểu dương, khen thưởng tập thể, cá nhân có thành tích tiêu biểu; tuyên truyền, nhân rộng mô hình, giải pháp, cách làm hiệu quả.

VIII. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các cơ quan, đơn vị; các thôn và Tổ công nghệ số cộng đồng: Căn cứ chức năng, nhiệm vụ và Quyết định số 94/QĐ-UBND ngày 23 tháng 7 năm 2026 của Ủy ban nhân dân xã Đắk Pxi, lựa chọn nội dung, chỉ tiêu, phân việc cụ thể để tổ chức thực hiện; lồng ghép Phong trào thi đua với chương trình, kế hoạch công tác; thường xuyên kiểm tra, đánh giá, phát hiện, biểu dương, đề nghị khen thưởng

tập thể, cá nhân có thành tích tiêu biểu.

2. Phòng Văn hóa - Xã hội xã: Là cơ quan thường trực, tham mưu Ủy ban nhân dân xã hướng dẫn, theo dõi, đôn đốc, kiểm tra, tổng hợp kết quả; tham mưu tổng kết Phong trào thi đua gắn với tổng kết Kế hoạch đẩy mạnh cải cách hành chính, ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số giai đoạn 2026 - 2030; phối hợp xét chọn, trình khen thưởng theo quy định.

3. Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã, Phòng Kinh tế, Trung tâm Phục vụ hành chính công xã: Theo chức năng, nhiệm vụ được giao, theo dõi, cung cấp số liệu, kết quả thực hiện về cải cách thể chế, chỉ đạo điều hành, thủ tục hành chính, dịch vụ công trực tuyến, tài chính công và các nội dung có liên quan; phối hợp xác minh thành tích khi xét, đề nghị khen thưởng.

4. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã và các tổ chức chính trị - xã hội xã: Phối hợp tuyên truyền, vận động đoàn viên, hội viên và Nhân dân hưởng ứng Phong trào thi đua; tăng cường giám sát, phản biện xã hội; kịp thời phản ánh, kiến nghị và giới thiệu điển hình tiên tiến.

5. Trung tâm Cung ứng Dịch vụ công ích xã: Tăng cường thông tin, tuyên truyền nội dung, kết quả Phong trào thi đua; tuyên truyền điển hình tiên tiến, mô hình, giải pháp, cách làm mới, sáng tạo, hiệu quả.

Định kỳ 06 tháng, hằng năm, các cơ quan, đơn vị báo cáo kết quả thực hiện Phong trào thi đua, lồng ghép trong báo cáo công tác thi đua, khen thưởng, gửi Phòng Văn hóa - Xã hội xã tổng hợp, tham mưu Ủy ban nhân dân xã báo cáo cơ quan có thẩm quyền. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, các cơ quan, đơn vị phản ánh về Phòng Văn hóa - Xã hội xã để tổng hợp, báo cáo Ủy ban nhân dân xã xem xét, chỉ đạo./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ tỉnh Quảng Ngãi;
- Thường trực Đảng ủy xã;
- Thường trực HĐND xã;
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND xã;
- Ủy ban MTTQ Việt Nam xã và các tổ chức CT-XH xã;
- Các cơ quan tham mưu, giúp việc Đảng ủy;
- Hội đồng Thi đua - Khen thưởng xã;
- Các phòng, cơ quan, đơn vị thuộc UBND xã;
- Các trường học, Trạm Y tế xã;
- Các thôn, Tổ công nghệ số cộng đồng;
- Trang thông tin điện tử xã;
- Lưu: VT, VHXX_(HTD).

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Hoàng Công Ái